UTROŠAK MATERIJALA

Video uputa za ovaj dokument dostupna je na našem <u>YouTube</u> kanalu na linku: [Veleprodaja] Utrošak materijala

Utrošak materijala je dokument koji skida količinu s lagera. Mjesto u izborniku: Veleprodaja\Izlazni dokumenti\Utrošak materijala\Novi utrošak materijala



Sadržaj

Novi	utrošak materijala	2
1.1	Zaglavlje utroška materijala:	2
1.2	Stavke utroška materijala:	2
1.3	Dokument	3
1.4	Oblici utroška materijala	3
1.5	Lista utrošaka materijala	4
Stor	no utroška materijala	5
	Novi 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 Storr	 Novi utrošak materijala 1.1 Zaglavlje utroška materijala: 1.2 Stavke utroška materijala: 1.3 Dokument 1.4 Oblici utroška materijala 1.5 Lista utrošaka materijala Storno utroška materijala

1 Novi utrošak materijala

					×
Utrošak ma	aterijala				
Radna jedinica Bro Datum	a: V003.Velinac i; <auto> x 22.04.2024 ▼</auto>		Faza	Objekt: 002;Pomoćna sala realizacije: 002;II Faza Kupac: 00001 ••• Triton Hotel	
Napomena	a:				
Šifra 02525 02397	Naziv APOLLO 50 SC 195/65R15 Brigston	Artikal (1. redak)	J.M. LOT KOM KOM	Količina 5,000 1,000	NC 50,000 1.500,000
					OK Odustani

Na primjeru su označeni najbitniji dijelovi Utroška materijala: zaglavlje utroška materijala i Stavke utroška materijala

- 1.1 Zaglavlje utroška materijala:
 - **Radna jedinica:** odabiremo radnu jedinicu, vidi <u>Help\Detaljne upute\Katalozi\Podešavanje</u> <u>sustava</u>
 - Broj: broj utroška materijala automatski se dodjeljuje
 - Datum: datum unosa utroška materijala
 - Napomena: slobodan unos teksta ili odabir iz predloška
 - **Objekt:** Objekti su mjesta utroška. Odabiremo na koji se objekt odnosi, vidi <u>Help\Detaljne</u> <u>upute\Katalozi\Građevinarstvo</u>
 - Faza realizacije: Faze realizacije odnose se na pojedini objekt. Odgovaraju situacijama u građevinarstvu. Odabiremo u kojoj se fazi nalazi, vidi <u>Help\Detaljne</u> <u>upute\Katalozi\Građevinarstvo</u>
 - Kupac: šifra i naziv kupca, vidi <u>Help\Detaljne upute\Katalozi\Partneri</u>

1.2 Stavke utroška materijala:

- Šifra: Šifra artikla, unos obavezan
- Naziv: Naziv artikla, unos obavezan
- Jedinica mjere (J.M.): Iz tablice artikala
- LOT: unos LOT broja
- Količina: Unos obavezan
- NC: nabavna cijena po kojoj smo kupili robu

1.3 Dokument

Dokument prije zaključenja izgleda ovako:

Sib 210 OIE	oenska 37 000 Split 3: 3834273912	0	IBAN: HR552484008 PDV ID broj: HR383 www.ritam.hr	SWIFT: 454 31517571246 42739120	tel: +385	98 767 22 BAN: HR BAN: HR	4; fax: +1-21 e-mail: ritam 7023600006 8023600004	2-9876543)@ritam.hr 724874765 523388775
U	trošak r	naterijala b	ſ.		Ne	dovrše	en doku	iment
Ra Dat Kuj	dna jedinica: tum: pac:	V003;Velinac 22.04.2024 00001 Triton Hotel,	OIB 9730191723	Objekt: Faza realizacije:	002;Por 002;II F	noćna sala aza		
Na	pomena:							
Br.	Šifra artikla	Naziv artikla			Mjera	Količina	VPC	VPC Iznos
1	02525	APOLLO 50 SC			KOM	5,000	1.500,0000	7.500,00
2	02397	195/65R15 Brigston			KOM	1,000	1.800,0000	1.800,00
		Izdao.			Odobr	6,000 io:		9.300,00
		ILGUUV.						

Označene su akcije Izmijeni (F3) i Zaključi (F10). Akcijom Izmijeni (F3) možemo mijenjati stavke dokumenta, a akcijom Zaključi (F10) možemo pohraniti dokument nakon što smo gotovi s promjenama. Ostale akcije na dokumentu su Tekst (F4), kojom možemo dodati tekst iz predloška ili slobodnim unosom, te Izvoz (F12), kojom možemo izvoziti dokument u željenom formatu.

U donjem desnom uglu dokumenta nalaze se oblici Utroška materijala.

1.4 Oblici utroška materijala

Oblik:	Standardni	•
	(Standardni)	^
	Kolicine NC	\mathbf{v}

Postoje tri oblika utroška materijala:

- Standardni: standardni oblik utroška materijala
- Količine: oblik samo s količinama
- NC: oblik s nabavnom cijenom

1.5 Lista utrošaka materijala

Svi zaključeni dokumenti utroška materijala mogu se vidjeti na Listi utrošaka materijala.



Akcijom Novi (F2) možemo izraditi novi utrošak materijala, akcijom Otvori možemo otvoriti trenutno izabran dokument, a akcijom Izmjena zaglavlja možemo izmijeniti podatke u zaglavlju dokumenta (samo napomena je dostupna za izmjenu).

Označenom akcijom Storniraj (F8) možemo stornirati dokument.

2 Storno utroška materijala

Storno utroška materijala izlazni je dokument inverzan utrošku materijala. Stornom rješavamo ispravak greške prilikom izrade utroška materijala.

Možemo stornirati:

- Kompletan dokument
- Pojedinačne stavke
- Dio pojedine stavke

Veleprodaja\Izlazni dokumenti\Utrošak materijala\Lista utrošaka materijala

Storno utro	ıšak materijala			×
Radna jedinica Bro Datum Napomena	x (V003)/velinac k (4UTD) x (22.04.2024) x		Objekt: [002;Pomoćna sala alizacije: [002;1] Faza Kupac: [00001] Triton Hotel	
	(2. redak)			▲
Šifra	Naziv	J.M. LOT	Količina	NC
02525	APOLLO 50 SC 195/CED15 Driveton	KUM	5,000	50,000
Oz	nači (Ins) Označi sve (F5)		01	C Odustani

Klikom na akciju: "Označi (Ins)" ili klikom miša označavamo pojedinu stavku za storniranje (označene kvačicama), a akcijom "Označi sve" (F5) označavamo sve stavke za storniranje.