

# Narudžbe

U procesu proizvodnje proizvodi nastaju na osnovi radnih naloga koje možemo ručno unositi po potrebi.

U stvarnom poslovnom okruženju vrlo je čest slučaj da radimo prema planskoj proizvodnji. Planska proizvodnja je proizvodnja koja se na osnovi točno definiranih ulaza (narudžbi) kroz nekoliko koraka dolazimo do konačnog rezultata, proizvoda, na osnovi naručenih proizvoda s popratnom dokumentacijom.

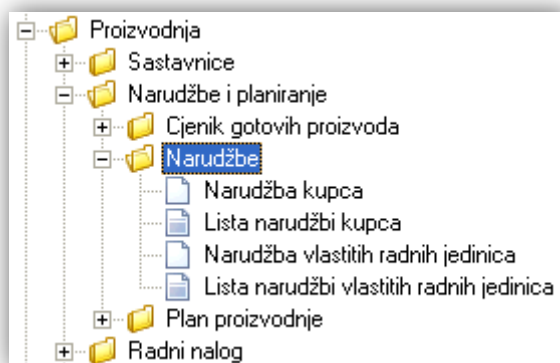
Narudžba se ovdje javlja kao prvi korak u tom procesu. Razlikujemo dvije vrste narudžbi:

- Narudžbe kupaca: kupac naručuje robu, a za proizvedenu robu se izdaje račun nastao na osnovi zbirnog fakturiranja (više otpremnica fakturirane na istom računu). Sličan dokument → [Help - Detaljne upute - Veleprodaja - Izlazni dokumenti - Zbirno fakturiranje](#)
- Narudžbe vlastitih radnih jedinica: vlastite RJ naručuju robu, a za proizvedenu robu generiraju se međuskladišnice izlaz prema vlastitim radnim jedinicama

Objekti vrste narudžbi prolazeći kroz proces proizvodnje mogu imati slijedeće statuse:

- **U izradi:** dok se dokument ne zaključi
- **Aktivna:** zaključen dokument
- **U planu:** narudžba je preuzeta u plan proizvodnje
- **U radnom nalogu:** ako je kreiran radni nalog na osnovu plana proizvodnje koji je preuzeo narudžbe
- **Neaktivna:** nakon izrade otpremnice.

Mjesto u izborniku:



## Sadržaj:

1. Narudžba kupca .....	2
2. Lista narudžbi kupca.....	4
3. Narudžba vlastitih radnih jedinica .....	6
4. Lista narudžbi vlastitih radnih jedinica.....	9

## 1. Narudžba kupca

Unos u dokument možemo podijeliti u 2 dijela i to:

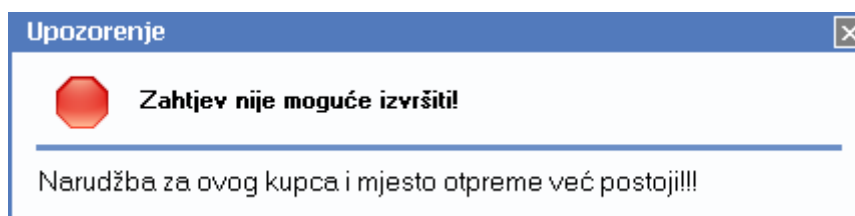
- **Zaglavlje**
- **Stavke**

Šifra	Naziv	J.M.	Količina
V001	KRUH BIJELI 0,70 kg	kom	20,0000
V002	KRUH POLUBIJELI 0,70 kg	kom	30,0000

### 1.1. Zaglavlje

- **Radna jedinica:** odabir RJ tipa „Skladište gotovih proizvoda“, za detalje vidi *Katalozi/Podešavanje sustava/Radne jedinice/Lista radnih jedinica* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Podešavanje sustava](#)
- **Broj:** broj dokumenta, automatski se dodjeljuje, ili slobodan unos do 15 znakova
- **Datum:** datum izrade dokumenta, automatski se dodjeljuje trenutni datum
- **Kupac:** šifra i naziv kupca, odabir po jednom od kriterija, obavezno, za detalje vidi *Katalozi/Partneri/Lista partnera* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Partneri](#)

Ukoliko na skladište gotovih proizvoda postoji narudžba prema kupcu (ako narudžba nije aktivna), sustav će prikazati upozorenje:



U tom slučaju potrebno je prvo iskoristiti postojeću narudžbu.

- **Mjesto otpreme:** za odabranog kupca definiramo mjesto otpreme, predefinirano mjesto otpreme se popunjava automatski, za detalje vidi *Katalozi/Partneri/Mjesta otpreme* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Partneri](#)
- **Napomena:** slobodan unos ili odabir iz predloška, za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Napomene/Napomene* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Napomene](#)
- **Status:** prikaz trenutnog statusa narudžbe, nije moguće mijenjati

## 1.2. Stavke

- **Artikl:**
  - **Šifra i naziv artikla:** odabir artikala koji su označeni kao proizvodi, za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Lista artikala* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Artikli](#)
  - **J.M.:** jedinica mjere, učitava se automatski nakon odabira šifre ili naziva artikla
- **Količina:** unos je obavezan

## 1.3. Akcije u dokumentu

- **Grupa artikala (F9):** odabir artikala (proizvoda) preko grupa i osobina artikala, za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Grupe artikala* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Artikli](#)

## 1.4. Akcije prije zaključenja dokumenta



- **Izmjeni (F3):** izmjena dokumenta
- **Tekst (F4)\***
- **Aktiviraj (F6):** nedostupno
- **Pošalji e-mail (F9):** nedostupno
- **Zaključni (F10):** zaključenje dokumenta
- **Export (F12)\***

\*Za standardne akcije vidi *Proizvodnja /Akcije prije zaključenja dokumenta* → [Help - Detaljne upute - Standardne akcije](#)

Izgled dokumenta po zaključenju:

**Narudžba kupca**

<b>Testno poduzeće d.o.o.</b> Ulica grada Antofagaste 37 Split OIB: 38342739120	<b>IBAN: HR351234567123456342</b>  <b>PDV ID broj: HR38342739120</b> www.ritam.hr	<b>tel: 021- 540 682; fax: 021- 540 681</b> <b>e-mail: podrska@ritam.hr</b> <b>SWIFT: SOGEHR22</b> <b>IBAN: HR3512345671234567890</b>
--	--	--

---

### Narudžba kupca br.000014

<b>Skladište: PV01 GOTОВI PROIZVODI - PEKARI</b>	Mjesto dostave: Trogir - Prodavaonica br. 3
Mjesto: Split	
Datum: 16.01.2015	
Kupac: 00002 DIM d.o.o., OIB 484848484	
Status: U izradi	
Napomena:	

Br.	Šifra	Naziv artikla	Mjera	Količina
1	V001	KRUH BIJELI 0,70 kg	korn	20,0000
2	V002	KRUH POLUBIJELI 0,70 kg	korn	30,0000
			Ukupno	50,0000

## 1.5. Oblici

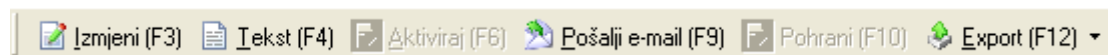
Postoji samo standardni oblik.

## 1.6. Akcije poslije zaključenja dokumenta

Razlikujemo slučaj kad je narudžba aktivna, u planu ili u radnom nalogu:



Te slučaj kad je narudžba neaktivna (obavljen cijeli proces, sve do izrade otpremnice za kupca):



- **Izmjeni (F3):** izmjena dokumenta
- **Tekst (F4)\***
- **Aktiviraj (F6):** dostupno samo ako je narudžba neaktivna. Ovim postavljamo narudžbu u aktivni status čime se ona može koristiti u novom planu proizvodnje
- **Pošalji e-mail (F9)\***
- **Pohrani (F10):** pohranjivanje dokumenta, nedostupno prije izmjene
- **Export (F12)\***

\*Za standardne akcije vidi *Proizvodnja/Akcije poslije zaključenja dokumenta* → [Help - Detaljne upute - Standardne akcije](#)

## 2. Lista narudžbi kupca

### 2.1. Tražilica

Mogući parametri pretraživanja:

- **Radna jedinica:** odabir RJ tipa „Skladište gotovih proizvoda“, za detalje vidi *Katalozi/Podešavanje sustava/Radne jedinice* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Podešavanje sustava](#)
- **Od datuma:** postavljen 1. siječnja radne godine
- **Do datuma:** postavljen trenutni datum ako je radna godina jednaka tekućoj godini, inače 31. prosinca radne godine

### 2.2. Napredna pretraga

Odabirom akcije *Više opcija* na tražilici omogućavamo naprednu pretragu po dodatnim parametrima.

**Napredna pretraga**

Status: Aktivan

Manje opcija OK Odustani

**Dodatni parametri pretraživanja:**

- **Status:** mogući izbor između aktivna, neaktivna ili oboje. Predefinirano je „aktivna“.

Status: Aktivan

Aktivan  
 Neaktivna

Označi sve OK Odustani

**Napomena:** pod aktivne narudžbe spadaju one sa statusom:

- Aktivna
- U planu
- U radnom nalogu

### 2.3. Lista

Lista narudžbi kupaca

Novi (F2) Otvori Traži (F5) Izradi "Otpremnice" (F6)

**Uvjeti pretrage:** Radna jedinica="GPV01;GOTOVI PROIZVODI - PEKARI"; Od datuma="01.01.2015"; Do datuma="16.01.2015"

Za grupiranje dovcite naslov željene kolone ovdje

Skladište	Broj	Datum	Šif. par.	Naziv partnera	Mjesto otpreme	Nap...	Izradio/la	Status
GPV01	000001	10.01.2015	00008	HEP distribucija Split	HEP Split Poljička			U planu
GPV01	000002	12.01.2015	00025	BEŠIKANA	Bešikana prvo mjesto otpreme			U planu
GPV01	000013	16.01.2015	00002	DIM d.o.o.	Trogir - Prodavaonica br. 3			Neaktivna
GPV01	000014	16.01.2015	00002	DIM d.o.o.	Trogir - Prodavaonica br. 3			Aktivna

Akcije na listi:

- **Novi (F2):** [otvaranje novog dokumenta](#)
- **Otvori:** otvaranje označenog dokumenta
- **Traži (F5):** povratak na tražilicu
- **Izradi otpremnice (F6):** dostupno samo ako narudžba ima status „U radnom nalogu“, u ostalim slučajevima akcija nije dostupna

### 3. Narudžba vlastitih radnih jedinica

Unos u dokument možemo podijeliti u 2 dijela i to:

- **Zaglavlje**
- **Stavke**

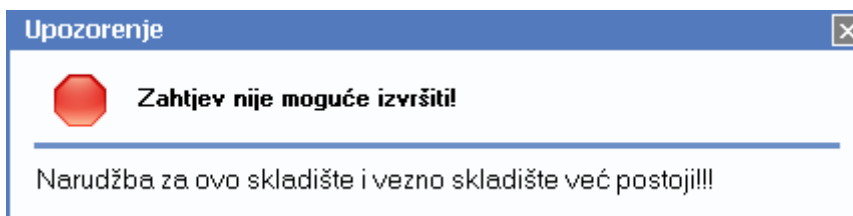
Šifra	Naziv	J.M.	Količina
V004	KRAFNA 0,075 kg	kom	50,0000
V005	LONDONER 0,115 kg	kom	20,0000

#### 3.1. Zaglavlje

- **Radna jedinica:** odabir RJ tipa „Skladište gotovih proizvoda“, za detalje vidi *Katalozi/Podešavanje sustava/Radne jedinice/Lista radnih jedinica* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Podešavanje sustava](#)
- **Broj:** broj dokumenta, automatski se dodjeljuje, ili slobodan unos do 15 znakova
- **Datum:** datum izrade dokumenta, automatski se dodjeljuje trenutni datum
- **Vezna radna jedinica:** odabir RJ prema kojoj će se po završetku procesa proizvodnje kreirati međuskladišnica izlaz, obavezno polje. Moguće vezne radne jedinice mogu biti tipa:
  - Maloprodaja
  - Veleprodaja
  - Materijalno
  - Skladište gotovih proizvoda

Za detalje vidi *Katalozi/Podešavanje sustava/Radne jedinice/Lista radnih jedinica* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Podešavanje sustava](#)

Ukoliko na skladište gotovih proizvoda postoji narudžba prema veznoj radnoj jedinici (neovisno o statusu narudžbe), sustav će prikazati upozorenje:



U tom slučaju potrebno je prvo iskoristiti postojeću narudžbu.

- **Napomena:** slobodan unos ili odabir iz predloška. za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Napomene/Napomene* → [Help- Detaljne upute - Katalozi - Napomene](#)
- **Status:** prikaz trenutnog statusa narudžbe, nije moguće mijenjati

### 3.2. Stavke

- **Artikl:**
  - **Šifra i naziv artikla:** odabir artikala koji su označeni kao proizvodi, za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Lista artikala* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Artikli](#)
  - **J.M.:** jedinica mjere, učitava se automatski nakon odabira šifre ili naziva artikla
- **Količina:** unos je obavezan

### 3.3. Akcije u dokumentu

- **Grupa artikala (F9):** odabir artikala (proizvoda) preko grupa i osobina artikala, za detalje vidi *Katalozi/Artikli/Grupe artikala* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Artikli](#)

### 3.4. Akcije prije zaključenja dokumenta



- **Izmjeni (F3):** izmjena dokumenta
- **Tekst (F4)\***
- **Aktiviraj (F6):** nedostupno
- **Pošalji e-mail (F9):** nedostupno
- **Zaključni (F10):** zaključenje dokumenta
- **Export (F12)\***

\*Za standardne akcije vidi *Proizvodnja /Akcije prije zaključenja dokumenta* → [Help - Detaljne upute - Standardne akcije](#)

Izgled dokumenta po zaključenju:

✖
Narudžba vlastitih radnih jedinica

Izmjeni (F3)
 Tekst (F4)
 Aktiviraj (F6)
 Pošalji e-mail (F9)
 Pohrani (F10)
 Export (F12)

<b>Testno poduzeće d.o.o.</b> Ulica grada Antofagaste 37 Split OIB: 38342739120	<b>IBAN: HR3512345671234563421</b>  <b>PDV ID broj: HR38342739120</b> www.ritam.hr	<b>tel: 021- 540 682; fax: 021- 540 681</b> e-mail: <a href="mailto:podrska@ritam.hr">podrska@ritam.hr</a> SWIFT: SOGEHR22 <b>IBAN: HR3512345671234567890</b>
--	---	--

---

**Narudžba vlastitih trgovina br. 000002**

<b>Skladište: PV01 GOTOVI PROIZVODI - PEKARI</b>	
Mjesto: Split	Mjesto dostave: Maloprodaja 4
Datum: 16.01.2015	
Status: Aktivna	
Napomena:	

Br.	Šifra	Naziv artikla	Mjera	Količina
1	v0004	KRAFNA 0.075 kg	kom	50.0000
2	v0005	LONDONER 0.115 kg	kom	20.0000
<b>Ukupno</b>				<b>70,0000</b>

### 3.5. Oblici

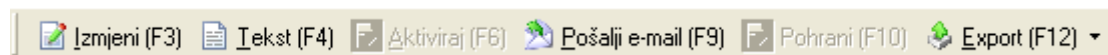
Postoji samo standardni oblik.

### 3.6. Akcije poslije zaključenja dokumenta

Razlikujemo slučaj kad je narudžba aktivna, u planu ili u radnom nalogu:



Te slučaj kad je narudžba neaktivna (obavljen cijeli proces, sve do izrade međuskладиšnice izlaz prema veznoj RJ):



- **Izmjeni (F3):** izmjena dokumenta
- **Tekst (F4)\***
- **Aktiviraj (F6):** dostupno samo ako je narudžba neaktivna. Ovim postavljamo narudžbu u aktivni status čime se ona može koristiti u novom planu proizvodnje
- **Pošalji e-mail (F9)\***
- **Pohrani (F10):** pohranjivanje dokumenta, nedostupno prije izmjene
- **Export (F12)\***

\*Za standardne akcije vidi *Proizvodnja/Akcije poslije zaključenja dokumenta* → [Help - Detaljne upute - Standardne akcije](#)

## 4. Lista narudžbi vlastitih radnih jedinica

### 4.1. Tražilica

Mogući parametri pretraživanja:

- **Radna jedinica:** odabir RJ tipa „Skladište gotovih proizvoda“, za detalje vidi *Katalozi/Podešavanje sustava/Radne jedinice* → [Help - Detaljne upute - Katalozi - Podešavanje sustava](#)
- **Od datuma:** postavljen 1. siječnja radne godine
- **Do datuma:** postavljen trenutni datum ako je radna godina jednaka tekućoj godini, inače 31. prosinca radne godine

### 4.2. Napredna pretraga

Odabirom akcije *Više opcija* na tražilici omogućavamo naprednu pretragu po dodatnim parametrima.



**Dodatni parametri pretraživanja:**

- **Status:** mogući izbor između aktivna, neaktivna ili oboje. Predefinirano je „aktivna“.

**Napomena:** pod aktivne narudžbe spadaju one sa statusom:

- Aktivna
- U planu
- U radnom nalogu

### 4.3. Lista

**Uvjeti pretrage:** Radna jedinica="GPV01;GOTOVI PROIZVODI - PEKARI"; Od datuma="01.10.2014"; Do datuma="16.0

Za grupiranje dovcite naslov željene kolone ovdje

Skladište	Broj	Datum	Vezno skladište	Napomena	Izradio/la	Status
GPV01	000003	06.11.2014	Vivaldi Materijalno za ugost.			Neaktivna
GPV01	000004	18.11.2014	Veleprodaja 2			U radnom nalogu
GPV01	000001	15.01.2015	Veleprodaja 1			U planu
GPV01	000002	16.01.2015	Maloprodaja 4			Aktivna
GPV01	000001	01.10.2014	Maloprodaja 2			Neaktivna
GPV01	000002	02.10.2014	Maloprodaja 1			Neaktivna

Akcije na listi:

- **Novi (F2):** [otvaranje novog dokumenta](#)
- **Otvori:** otvaranje označenog dokumenta
- **Traži (F5):** povratak na tražilicu
- **Izradi otpremnice (F6):** dostupno samo ako narudžba ima status „U radnom nalogu“, u ostalim slučajevima akcija nije dostupna